

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт истории, международных
отношений и социально-политических наук

Кафедра всемирной истории и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИМОСПН

С. А. Дитковская

« 15 » сентября 20 25 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Теория и практика переговорного процесса

По направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения

Профиль подготовки –

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Курс 4

Луганск, 2025

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения очной формы обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555 (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

доцент, кандидат исторических наук, доцент Дибас Оксана Андреевна.

Утверждена на заседании кафедры всемирной истории и международных отношений.

Протокол от «14» сентября 2025 г. № 7

Заведующий кафедрой всемирной истории и
международных отношений

 Л. С. Милокост

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук.

Протокол от «15» сентября 2025 г. № 6

Председатель учебно-методической комиссии
Института истории, международных отношений
и социально-политических наук

 И. П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методическим отделом

 В. В. Савенков

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Теория и практика переговорного процесса» является формирование у студентов современных представлений о подготовке, организации и проведении международных переговоров..

Задачами освоения учебной дисциплины «Теория и практика переговорного процесса» являются:

- раскрыть роль и значение невербальных коммуникаций, оказывающих влияние на процесс делового общения в разных культурных традициях;
- познакомить с основными принципами подготовки к переговорам: показать правила формирования переговорного досье, раскрыть основные принципы разработки переговорной концепции, правила определения стратегии и тактики переговоров, формирования повестки дня, выбора времени, места и состава делегации;
- дать представление об основных этапах проведения переговоров, раскрыть основные тактические приемы, используемые во время переговоров, показать значение информационного сопровождения переговоров, роль новых информационных технологий для усиления переговорной позиции;
- показать роль и значение национального стиля в процессе межкультурных коммуникаций, показать основные различия между национальными стилями западных и восточных участников переговоров;
- раскрыть основные черты современного имиджа «искусного переговорщика», позволяющие достичь вершин мастерства в искусстве переговоров.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория и практика переговорного процесса» относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания истории международных отношений, теории международных отношений; знать основы философии, экономики, политической и экономической географии, психологии; умения устанавливать связь между историческими знаниями с современными мировыми экономическими и политическими событиями; обладать навыками аналитики: способность на основе анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; навыки поиска необходимой информации по различным разделам в сетевых ресурсах; современными техническими средствами; навыками работы в библиотеках и сетевых ресурсах; работы с информацией.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплины «Теория и история международных конфликтов» и служит основой для ОКУ магистр

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Общепрофессиональные		
ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1 осуществляет эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на русском и иностранном языках; ОПК-1.2 показывает владение иностранным и русским языком на профессиональном уровне, соответствующем требованиям, предъявляемым к специалистам в сфере международных отношений; ОПК-1.3 владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия	Знает: особенности и процесс урегулирования наиболее известных конфликтов современного мира; Умеет: использовать знания в области конфликтологии в изучении международных дисциплин и организации своей профессиональной деятельности; Владеет навыками: ведения переговорного процесса, медиации и фасилитации конфликтных отношений.
Профессиональные		
ПК-1. Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, участвовать в организации международных переговоров, протокольных мероприятий и деловых контактов	ПК-1.1 осуществляет обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя, в том числе по организации деловых контактов и протокольных мероприятий; ПК-1.2 отбирает приёмы и технологии, соответствующие особенностям реализации документационного и информационного обеспечения работы руководителя в условиях информационной среды; ПК-1.3 обеспечивает	Знает: особенности и принципы организации документооборота в организациях по профилю деятельности, а также технологии заполнения сопроводительной и аналитической документации в рамках переговорного процесса; Умеет: сопоставлять масштаб проблемы и наличные ресурсы для принятия решения о целесообразности проекта; определять критерии реализации проекта, привлекать материальные и человеческие ресурсы для

	проведение мероприятий международного уровня.	его реализации; формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм; оценивать вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленной задачи. Владеет навыками: основными методами поиска, сбора, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки работы над проектным заданием; навыками проектирования решения задачи, выбирая оптимальный способ ее решения (в том числе в качестве помощника руководителя);
--	---	---

4. Структура и содержание учебной дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов / зачетных единиц	
	Очная форма	Очно-заочная форма / Заочная форма
Общая трудоемкость дисциплины	144 (4 зач.ед)	-
Обязательная аудиторная нагрузка (всего часов), в том числе:	48	-
Лекции	22	-
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	26	-
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Контроль	4	-
Самостоятельная работа студента (всего часов)	96	-
Форма аттестации	Зачет	-

4.2. Содержание разделов учебной дисциплины

Тема 1. Общая характеристика международных переговоров.

Понятие «международные переговоры». Переговоры как искусство и наука. Характерные черты международных переговоров. Типология

международных переговоров. Особенности ведения переговоров в условиях глобализации и развития информационно-коммуникационных технологий.

Тема 2. Философия переговоров.

Мировоззренческие основания переговоров. «Жесткий» и «мягкий» стили ведения переговоров. Ложь и обман в переговорном процессе.

Тема 3. Общение сторон при ведении международных переговоров, восприятие и принятие решений на международных переговорах.

Значение общения для ведения международных переговоров. Невербальные средства общения на переговорах. Типология решений на международных переговорах.

Тема 4. Методы, средства и процедуры урегулирования конфликтных отношений и кризисных отношений

Юридические средства урегулирования: международные судебные и арбитражные органы. Суд ООН, Суд ЕС, уголовные трибуналы, административные трибуналы. Урегулирование споров третьей стороной с использованием политических механизмов. Регулирование конфликтов международными организациями. Принуждение к миру, миротворческие операции. Превентивные действия. Переговорные механизмы с участием и без участия третьей стороны. Эволюция роли третьей стороны при урегулировании конфликтов. Опыт использования принудительных мер: их возможности и ограничения. Эволюция принудительных мер. Проблемы, связанные с использованием принудительных мер. Операции «второго поколения». Роль официального посредничества в современном мире. Формы официального посредничества. Государства как посредники. Дискуссии о роли ООН в урегулировании конфликтов. Посредническая деятельность региональных организаций. Возможности и ограничения официального посредничества. Возрастание роли неофициального посредничества в современном мире. Проблема взаимодействия официального и неофициального видов посредничества.

Тема 5. Культура и методики ведения переговоров

Переговоры как средство урегулирования конфликтов. Переговоры как научная и практическая проблема. Зарубежные исследовательские центры. Развитие отечественных исследований по переговорам. Функции переговоров и их соотношение в конфликте и при сотрудничестве сторон. Переговорные стратегии (торг и совместный с партнером процесс принятия решения). Разработка обеих стратегий в теории и их использование на практике. Многосторонние переговоры. Особенности разрешения конфликтов и поддержания консенсуса в разных социальных системах. Многообразие личностных стилей разрешения конфликта. Репрессивный характер культуры и способность к саморегуляции конфликтности. Модели поведения в конфликтных ситуациях. Игровые модели включения в конфликт и выхода из него.

Тема 6. Основные параметры подготовки к переговорам

Создание условий для начала переговоров в условиях конфликта и кризиса. Организационные вопросы подготовки к переговорам.

Содержательная сторона подготовки к переговорам. Практическая работа по закреплению навыков организационной и содержательной подготовки переговоров.

Тема 7. Структура процесса ведения международных переговоров

Два основных подхода к переговорам или две основные стратегии их ведения. Этапы ведения переговоров и способы подачи позиций. Тактические приемы на международных переговорах. Проблема гибкости и силы позиции при ведении переговоров.

Тема 8. PR-сопровождение переговорного процесса.

Информационная революция и политические переговоры. Концепция информационной кампании. Мягкие информационные технологии. Практическая работа по отработке навыков PR-сопровождения.

Тема 9. Общая характеристика стратегического подхода

Понятие «стратегичность». Особенности стратегического мышления. Классификация стратегий. Стратегии успеха. Стратегии при равновесии сил. Стратегии наступления. Стратегии многосторонних переговоров. Стратегии совместных действий с третьей стороной. Стратегии при слабой позиции.

Тема 10. Особенности ведения различных видов международных переговоров.

Переговоры на высшем уровне, многосторонние и многоуровневые переговоры. Организация и проведение переговоров на высшем уровне. Многосторонние и многоуровневые переговоры. Проведение деловой игры. Национальные и личностные стили ведения международных переговоров.

Тема 11. Проблема интерпретации социокультурной идентичности, национального характера и национального стиля в фокусе политических переговоров.

Западная культура политических переговоров и основные национальные стили. Конфуцианско-буддийская культура политических переговоров. Индо-буддийская культура политических переговоров.

Тема 12. Посредничество в международных переговорах.

Задачи, стоящие перед посредником. Технология посреднической деятельности. Требования, предъявляемые к посреднику. Трудности при осуществлении посреднической деятельности. Практическая работа по отработке навыков посреднической деятельности.

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Общая характеристика международных переговоров.	2	-
2	Философия переговоров.	2	-
3	Общение сторон при ведении международных переговоров, восприятие и принятие решений на	2	-

	международных переговорах.		
4	Методы, средства и процедуры урегулирования конфликтных отношений и кризисных отношений	4	-
5	Культура и методики ведения переговоров	4	-
6	Основные параметры подготовки к переговорам	4	-
7	Структура процесса ведения международных переговоров	4	
Итого:		22	-

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Философия переговоров.	2	-
2	Общение сторон при ведении международных переговоров, восприятие и принятие решений на международных переговорах.	2	-
3	Посредничество в международных переговорах.	4	-
4	Основные параметры подготовки к переговорам	2	-
5	Структура процесса ведения международных переговоров	2	-
6	PR-сопровождение переговорного процесса.	4	-
7	Общая характеристика стратегического подхода	2	-
8	Особенности ведения различных видов международных переговоров.	4	-
9	Проблема интерпретации социокультурной идентичности, национального характера и национального стиля в фокусе политических переговоров.	4	-
Итого:		26	-

4.5. Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом

4.6. Самостоятельные работы

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма

1	Культура и методики ведения переговоров	работа с лекционным материалом; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов	20	-
2	Особенности ведения различных видов международных переговоров.	работа с лекционным материалом; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов	20	-
3	Проблема интерпретации социокультурной идентичности, национального характера и национального стиля в фокусе политических переговоров.	работа с лекционным материалом; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов	20	-
4	Посредничество в международных переговорах.	работа с лекционным материалом; подбор и обзор литературы, электронных источников информации; подготовка к контролю текущих знаний по дисциплине; дополнение лекционных конспектов	32	-
Итого за семестр:			92	-
Контроль			4	-

4.7. Тематика курсовых работ

Не предусмотрены учебным планом.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих методических средств обучения и образовательных технологий. Наряду с методикой традиционной лекционно-практической работы предусмотрено использование активных форм и методов учебной деятельности, в том числе: учебные дискуссии, беседы.

Методика проблемно-диалогического обучения применяется в процессе лекционной работы над учебным материалом в каждой из тем учебной дисциплины. Методика обучения в сотрудничестве с применением

командных, групповых видов работы используется в процессе организации практического обучения. Методика исследовательской деятельности используется как основа для организации самостоятельной работы студентов в объеме учебных тем.

В учебной работе используется:

- традиционная академическая лекция с использованием приемов объяснения, доказательства, сравнительной характеристики, обобщающей характеристики;
- лекция-визуализация: учебная информация по теме лекционного занятия представляется в визуальной форме через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.);
- конференция, в ходе которой студенты выступают с докладами и отвечают на вопросы аудитории;
- дискуссия, в ходе которой студенты участвуют в обсуждении поставленной проблемы, обмениваются мнениями;
- подготовка научного доклада по заданной теме (аргументированное представление студентом своей точки зрения).

6. Формы контроля освоения учебной дисциплины.

Текущий контроль успеваемости проводится с целью получения оперативной информации о качестве усвоения обучающимися учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы. Текущий контроль успеваемости студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущих практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование;
- письменная контрольная работа;
- презентация.

За работу в семестре студент может получить максимально 60 баллов. Работа в семестре подразумевает: участие студента в обсуждении тем практических занятий, написание контрольной работы, выполнение заданий для самостоятельной работы.

Промежуточный контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы). Зачет проводится по билетам. Билет состоит из двух вопросов. Время подготовки устного ответа на зачете должно составлять не менее 20 минут и не более 40 минут. По желанию студента ответ может быть принят досрочно, без подготовки. При подготовке к устному зачету студент ведет записи в листе устного ответа, которым имеет право пользоваться при ответе. За ответ на зачете студент может получить максимально 40 баллов.

Система оценивания учебных достижений студентов, оценочные средства представлены в фонде оценочных средств к рабочей программе учебной дисциплине (приложении).

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Лебедева, М. М. Технология ведения международных переговоров : учебник / М. М. Лебедева. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – 208 с. – ISBN 978-5-7567-0904-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/102846>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Лебедева, М. М. Технология международных переговоров в цифровую эпоху / М. М. Лебедева, Е. С. Зиновьева. – Москва : Аспект Пресс, 2022. – 250 с. – ISBN 978-5-7567-1223-0. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/296867>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Международные конфликты: вмешательство, миротворчество, урегулирование: Учебник / А.И.Никитин. – М.: Издательство «Аспект Пресс», 2007. – 384 с.

4. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / Цыганков П.А., Дробот Г.А., Лебедева М.М. и др.; Под ред. П.А. Цыганкова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М, 2013. - 335 с.

б) дополнительная литература:

5. Василенко, И.А. Политические переговоры: Учебное пособие: Рек. УМО по классическому университетскому образованию / И.А. Василенко. – М.: Гардарики, 2006.

6. Никитина, Ю. А. Международные отношения и мировая политика: Введение в специальность. Учебное пособие: Доп. НМС по политологии Мин. обр. и науки РФ / Ю.А. Никитина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2012. – 152 с.

7. Фишер Р., Юри У. Переговоры без поражения. Гарвардский метод / Р. Фишер, У. Юри. – М. «Манн, Иванов и Фербер». 1992.– 150 с.

в) интернет-ресурсы

8. Библиотека Гумер – гуманитарные науки. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php. – Режим доступа: свободный.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудиторное оснащение: аудитория, рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса. Материально-техническое обеспечение дисциплины включает демонстрационные приборы, которыми оборудованы мультимедийные аудитории: мультимедийный проектор, компьютер. Имеющееся оборудование позволяет наглядно фиксировать ключевые тезисы лекционного материала, демонстрировать отсканированные оригиналы исторических источников, фотографии.

Преподавание дисциплины предусматривает доступ обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, к общедоступным электронно-библиотечным системам (ЭБС «IPR SMART»).

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]